

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในตลาดสด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจริญอำเภอคำเขื่อนแก้ว
จังหวัดยโสธร

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

- 1. ชื่อกระบวนการ:** การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในตลาดสด
- 2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ:** องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจริญอำเภอคำเขื่อนแก้วจังหวัดยโสธร
- 3. ประเภทของงานบริการ:** กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
- 4. หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
- 5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**
 - 1) *เทศบัญญัติเทศบาลตำบลทุ่งช้างเรื่องตลาดแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2557*
- 6. ระดับผลกระทบ:** บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
- 7. พื้นที่ให้บริการ:** ท้องถิ่น
- 8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -**
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
- 9. ข้อมูลสถิติ**
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
- 10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาต**
จำหน่ายสินค้าในตลาดสด 17/07/2558 15:50
- 11. ช่องทางการให้บริการ**
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจริญอำเภอคำเขื่อนแก้ว
จังหวัดยโสธร/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุด
ที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
- 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการ**
พิจารณาอนุญาต
หลักเกณฑ์วิธีการเงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอและในการพิจารณาอนุญาตด้วย
องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจริญได้ออกข้อบัญญัติตลาดชุมชน โดยมีจุด
ประสงค์เพื่อควบคุมการจัดตั้งตลาดและการจำหน่ายสินค้าในตลาดข้อบัญญัติ
ฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2551 เป็นต้นไปตามข้อบัญญัตินี้ผู้

เข้าขายของในตลาดสดองค์การบริหารส่วนตำบลดงเจริญต้องมีใบอนุญาตที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจริญ เป็นผู้ออกให้ในการร้องขอรับใบอนุญาตนั้นให้ ยื่นคำขอตามแบบที่กำหนดพร้อมหลักฐานประกอบต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเมื่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควรให้ออกใบอนุญาตได้ใบอนุญาตฉบับหนึ่งให้ใช้ได้ เฉพาะผู้ได้รับใบอนุญาตกับผู้ช่วยขายซึ่งระบุนามไว้ในใบอนุญาตไม่เกิน 2 คน และต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยณสถานที่ที่ได้รับอนุญาตผู้ได้รับอนุญาต เข้าขายของในตลาดหากจะโอนสิทธิดังกล่าวต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงาน ท้องถิ่น

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของ ขั้นตอนการ บริการ | ระยะ เวลาให้ บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|-------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------|----------|
| 1) | การตรวจสอบ เอกสาร | ผู้ประกอบการยื่น ความจำนงในการ จำหน่ายสินค้าใน ตลาดสดพร้อม เอกสาร | 1 วัน | -อบต.ดง เจริญ | - |
| 2) | การตรวจสอบ เอกสาร | เจ้าหน้าที่ สาธารณสุขตรวจ สอบข้อมูลและ ตรวจสอบแผง จำหน่ายสินค้า | 5 วัน | -อบต.ดง เจริญ | - |
| 3) | การตรวจสอบ เอกสาร | เสนอรายละเอียด ต่อเจ้าพนักงาน ท้องถิ่น | 5 วัน | -อบต.ดง เจริญ | - |
| 4) | การตรวจสอบ เอกสาร | เจ้าพนักงานท้อง ถิ่นอนุมัติลงนาม ใบอนุญาต | 3 วัน | -อบต.ดง เจริญ | - |
| 5) | การตรวจสอบ | ออกเอกสารใบ | 1 วัน | -อบต.ดง | - |

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|---------------|--------------------------------|-------------------|--------------------------------|----------|
| | เอกสาร | อนุญาตให้จำหน่ายสินค้าในตลาดสด | | เจริญ | |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 15 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
 ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|--------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|----------|
| 1) | บัตรประจำตัวประชาชน | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |
| 2) | สำเนาทะเบียนบ้าน | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |
| 3) | ใบคำขอร้องขอดำเนินการจำหน่ายสินค้าในตลาดสด (ฉบับจริง 1 ฉบับ) | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |
| 4) | ใบรับรอง | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |

| ที่ | รายการเอกสารยื่นยื่นตัวตน | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---------------------------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|----------|
| | แพทย์ (ฉบับจริง 1 ฉบับ) | | | | | |
| 5) | ใบอนุญาตประกอบกิจการ (ถ้ามี) (สำเนา 1 ฉบับ) | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|----------|
| <i>ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม</i> | | | | | | |

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) แผงจำหน่ายอาหารสดเช่นไก่อาหารทะเลลูกชิ้น
ค่าธรรมเนียม 2 บาท
หมายเหตุ -
- 2) แผงจำหน่ายผักผลไม้อาหารปรุงสุก
ค่าธรรมเนียม 2 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลดงเจริญอำเภอดำเนินสะดวก
ค่าเขียนแก้จังหวัดยโสธร
หมายเหตุ(โทร 0-4579-1989)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

| | |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------|
| วันที่พิมพ์ | 17/07/2558 |
| สถานะ | รออนุมัติขั้นที่ 1 โดยหัวหน้าหน่วยงาน (Reviewer) |
| จัดทำโดย | องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจริญอำเภอคำเขื่อนแก้วจังหวัดยโสธรสธ.มท. |
| อนุมัติโดย | - |
| เผยแพร่โดย | - |